

DENUMIRE ACHIZITIE

Primaria Municipiului Brasov cu sediul in B-dul EROILOR NR.8 , Localitatea: Brasov , Cod postal: 500007 , Romania , Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice , Serviciul Investitii Tel. +40 268416550/128/124 , Email: achizitiipublice@brasovcity.ro , Fax: +40 268473001 , adresa internet (URL):http://www.brasovcity.ro , achizitioneaza direct prestarea serviciului avand ca obiect **“DALI, PT, DTAC. DDE, Caiete de sarcini si Liste de cantitati pentru realizarea obiectivului –Reabilitarea statiei de pompe termoficare CET NORD I”**

CPV: 71321200-6 – Servicii de proiectare a sistemelor de incalzire

DESCRIEREA CONTRACTULUI: Elaborare **“DALI, PT , DTAC. DDE, Caiete de sarcini si Liste de cantitati pentru realizarea obiectivului –Reabilitarea statiei de pompe termoficare CET NORD I”**

Detaliile se regasesc in tema de proiectare.

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA: 72.900 RON

CONDITII CONTRACT: oferta de preț se va prezenta astfel: pretul in lei cu si fara TVA .

Termenele de predare a documentatiilor sunt urmatoarele:

- DALI , Documentatia pentru obtinerea certificatului de urbanism și Documentațiile pentru obținerea de avize și acorduri (conform cerințelor CU , pentru fiecare avizator în parte - 2 exemplare din fiecare documentație) în termen de 30 de zile de la primirea Ordinului de Începere a execuției contractului.

- DTAC inclusiv obținerea Autorizației de construire, Elaborare PT, DDE, Caiete de Sarcini, Liste de cantități în termen de 45 de zile de la primirea Ordinului de Începere

Ofertantul declarat castigator va constitui **garantia de buna executie** a contractului in cuantum de 10% (sau 5% in cazul IMM) din valoarea contractului in lei fara TVA , in termen de 10 zile de la semnarea contractului..

OBLIGATII SI RASPUNDERI ALE PROIECTANTULUI

- Proiectantul va ceda drepturile de proprietate intelectuala beneficiarului.
- Proiectantul va raspunde pentru listele de cantități întocmite.
- Proiectantul este obligat ca după finalizarea lucrărilor de execuție să întocmeasca referatul de conformitate precum actualizarea devizului general.

DALI (conform metodologiei din HG28/2008).

Documentatia pentru obtinerea Certificatului de Urbanism.

Documentatia pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii, cu respectarea prevederilor Legii nr. 50/1991 (*republicată*) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții Proiectul tehnic,

Detalii de executie;

- a. Caiete de sarcini;
- b. Liste de cantități;
- c. Documentatie economica.

Alte cerinte:

1. documentatile se vor preda in 5(cinci) exemplare;
2. toate documentatile se vor prezenta si pe **suport electronic**(excel,word,dwg)

Obligațiile OFERTANTULUI:

- Va întocmi documentația pentru obținerea Certificatului de Urbanism;
- Va întocmi documentațiile necesare obținerii avizelor impuse prin certificatul de urbanism;
- Va întocmi documentația pentru obținerea autorizației de construire;
- Va asigura asistența tehnică pe durata execuției lucrărilor;
- Săptămânal proiectantul se va consulta cu beneficiarul privind stadiul proiectului.

CONDITII DE PARTICIPARE

Ofertantii vor prezenta :

Certificat constatator emis de ORC in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”/ sau electronic, din care sa reiasa obiectul de activitate, cuprinzand informatii valabile/reale la data limita de depunere a ofertei;

Documentele care atesta statutul de IMM, pentru a se beneficia de prevederile art. 16 din Legea nr.346/2004 (daca este cazul - Formularul 4).

CRITERII ADJUDECARE: pretul cel mai scazut

TERMEN LIMITA PRIMIRE OFERTE: 07.08.2015 ora 10:00.

INFORMATII SUPLIMENTARE: Documentatia se poate descarca de pe site-ul Primariei Municipiului Brasov : www.brasovcity.ro/sectiunea_licitatii_si_concursuri .

Limba de redactare a ofertei: româna. Oferta financiara va fi exprimata in LEI cu si fara TVA; are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al contractului pe toata perioada de valabilitate a ofertei de 90 de zile (oferta in original sa fie scanata, sa aiba data emiterii si sa contina semnatura si stampila). Aceasta cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, pe toata perioada de derulare a contractului.

Oferta va trebui sa contina toate datele de contact ale ofertantului: Nume ofertant, adresa, date de identificare fiscala, persoana responsabila de contract.

Ofertele se pot depune in original pâna la data de **07.08.2015 ora 10:00** , la Centrul de Informatii pentru Cetateni din cadrul Primariei Municipiului Brasov, B-dul Eroilor nr. 8, camera 1,parter.

Ofertele ce vor fi depuse vor avea inscise pe plic denumirea ofertantului, denumirea contractului . Finalizarea achizitiei se va face în SEAP prin intermediul catalogului electronic.

Ofertele vor fi publicate obligatoriu de catre operatorii economici interesati si în catalogul SEAP, pâna la data si ora limita indicate, respectiv **07.08.2015 ora 10:00**, sub denumirea si codul CPV din cadrul prezentului anunt (in functie de acestea se va realiza filtrarea informatiilor din catalogul SEAP, de catre autoritatea contractanta).Nepublicarea informatiilor in SEAP pâna la data si ora limita indicate, respectiv **07.08.2015 ora 10:00**, atrage respingerea ofertelor depuse la sediul autoritatii contractante .Potentialii ofertanti au obligatia de a verifica periodic invitatia de participare postata pe site-ul autoritatii contractante, www.brasovcity.ro, pentru eventuale completari si/sau clarificari.

Aprobat
PRIMAR
GEORGE SCRIPCARU



TEMĂ DE PROIECTARE

Privind

„Întocmire DALI, PT, DTAC, DDE, Caiete de Sarcini și Liste de cantități pentru realizarea
obiectivului

„REABILITARE STAȚIE DE POMPE TERMOFICARE CET NORD 1

TEMĂ DE PROIECTARE

DENUMIRE OBIECTIV : „REABILITAREA STAȚIEI DE POMPE TERMOFICARE CET NORD 1

CAP. 1 DATE GENERALE

1.1. Amplasament: Municipiul Braşov, CET NORD Stația de pompare

1.2. Beneficiar: Municipiul Braşov

1.2. Obiectul temei de proiectare îl constituie întocmire :

DALI, PT, DTAC, DDE, Caiete de Sarcini și Liste de cantități pentru realizarea obiectivului

Reabilitarea stației de pompe termoficare cet nord 1

1.3. Situația existentă

Stația de pompe termoficare CET NORD este echipată cu instalații foarte vechi al cărei sistem de operare este depășit

- Sistemul public de alimentare cu căldură a pierdut majoritatea abonaților casnici și o mare parte a celor industriali

- Datorită vechimii mari a sistemelor de transport și distribuție a energiei termice și a faptului că acestea au fost proiectate pentru consumuri mult superioare celor existente, pierderile prin aceste sisteme sunt foarte mari, ceea ce reduce foarte mult randamentul global al sistemului, duce la creșterea prețului anual cu încălzirea în sistemul public și la scăderea eficienței activității acestuia.

Stația de Pompe Termoficare este amplasată pe platforma CET Nord și are în componență 3 grupuri de pompare:

- grup electropompe termoficare vara = 2 buc.
- grup electropompe termoficare iarna=2 buc,
- grup pompe apa adios.

Tratarea chimică a apei se realizează în instalațiile vechi, proiectate la realizarea obiectivului CET Braşov 2x 50MW+3x420t/h, cu funcționare pe lignit.

Pompele de termoficare sunt alimentate cu energie electrică, prin intermediul unui transformator coborâtor de tensiune, 110/6 k .

Apa caldă este pompata într-o rețea în lungime de 60,000 m tur+retur , cu diametru la plecare de Dn 1000 mm , actual până la pornirea sezonului de iarnă 2015-2016 acestea vor fi înlocuite cu teava preizolată DN 600/800 mm .

Datorită reducerii numărului de consumatori prin debransarea de la sistemul centralizat , debitele pompate necesare în rețeaua de termoficare sunt mult mai mici .

1.4. Situația propusă

Realizarea investiției Reabilitarea stației de pompe termoficare cet nord 1, va avea efecte multiple printre care:

Adaptarea capacității de pompare la necesarul real , asigurându-se în permanență debitele de agent termic , respectiv debitele de căldură solicitate de consumatori ;

Soluția de utilizare a pompelor antrenate de motoare electrice asincrone cu rotorul în scurtcircuit , alimentate cu energie electrică pe joasă tensiune , asociate cu convertizor static în

Primăria Municipiului Braşov - Direcția Tehnică- Serviciul Investiții-Compartimentul ImplementareProiecte
frecvența cu tiristoare sau tranzistoare de putere . Motorul și convertizorul de frecvență formează echipamentul electric de acționare cu turație reglabilă și în limite destul de largi .

Prin reglarea turației pompelor , puterea absorbită de motor scade substanțial , iar randamentul pompei rămâne neschimbat .

În vederea asigurării necesarului de apă de adăos în rețeaua de termoficare se recomandă modernizarea sistemului de preparare , prin achiziția și instalarea unei stații de dedurizare de ultimă generație , capabilă să satisfacă toate cerințele precum și a unei stații de degazare a apei de adăos .

Totodată înlocuirea pompelor actuale și adaptarea stației de pompare la cerințele tehnice performante va avea ca efect și :

1. Scăderea pierderilor de energie la nivelul conductelor primare ceea ce conduce la economii substanțiale;
2. Creșterea randamentului global la care funcționează sistemul de termoficare public din Municipiul Braşov;
3. Creșterea numărului de clienți, în special industriali, la sistemul public de termoficare.

CAP. 2 LEGISLAȚIE ȘI STANDARDE APLICABILE

Proiectantul va avea în vedere să asigure indicatorii tehnici și de confort prevăzuți în normele legale în vigoare și se va conforma standardelor în vigoare,;

1. Cu privire la reglementări tehnice:

- H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții,
- Ordinul nr. 863/2008 pentru aprobarea „Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”
- Ordinul MLPTL nr. 649/2001 privind aprobarea normativului pentru adaptarea clădirilor civile și spațiului urban aferent la exigențele persoanelor cu handicap,

2. Dacă nu există reglementări tehnice, în sensul celor prevăzute pct.1, standarde naționale, și anume, de regulă, în următoarea ordine de decădere:

- I. standarde naționale care adoptă standarde europene;
- II. standarde naționale care adoptă standarde internaționale;
- III. alte standarde

CAPITOLUL 3 ELABORAREA DOCUMENTAȚIEI TEHNICE

Proiectul va respecta conținutul cadru conform Ordinului 863/2008 privind aprobarea „Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din HG 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și a metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”

NOTA : Se recomandă vizitarea amplasamentului.

OBLIGAȚII ȘI RĂSPUNDERI ALE PROIECTANTULUI

- Proiectantul va ceda drepturile de proprietate intelectuală beneficiarului.
- Proiectantul va răspunde pentru listele de cantități întocmite.

- Proiectantul este obligat ca după finalizarea lucrărilor de execuție să întocmească referatul de conformitate precum actualizarea devizului general.

DALI (conform metodologiei din HG28/2008).

Documentatia pentru obtinerea Certificatului de Urbanism.

Documentatia pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii, cu respectarea prevederilor Legii nr. 50/1991 (*republicată*) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții Proiectul tehnic,

Detalii de executie;

- a. Caiete de sarcini;
- b. Liste de cantități;
- c. Documentatie economica.

Alte cerinte:

1. documentatiile se vor preda in 5(cinci) exemplare;
2. toate documentatiile se vor prezenta si pe **suport electronic**(excel,word,dwg)

Obligațiile OFERTANTULUI:

- Va întocmi documentația pentru obtinerea Certificatului de Urbanism;
- Va întocmi documentațiile necesare obținerii avizelor impuse prin certificatul de urbanism;
- Va întocmi documentația pentru obținerea autorizației de construire;
- Va asigura asistența tehnică pe durata execuției lucrărilor;
- Săptămânal proiectantul se va consulta cu beneficiarul privind stadiul proiectului.

CAPITOLUL 4. TERMEN DE PREDARE

- Termenele de predare a documentatiilor sunt urmatoarele:

- DALI , Documentatia pentru obtinerea certificatului de urbanism și Documentațiile pentru obținerea de avize și acorduri (conform cerințelor CU , pentru fiecare avizator în parte - 2 exemplare din fiecare documentație) în termen de 30 de zile de la primirea Ordinului de Începere a execuției contractului.
- DTAC inclusiv obținerea Autorizației de construire, Elaborare PT, DDE, Caiete de Sarcini, Liste de cantități în termen de 45 de zile de la primirea Ordinului de Începere

NOTĂ:

La elaborarea proiectelor materialele, confecțiile, utilajele tehnologice si echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe si caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența.

Caracteristicile tehnice si parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul si nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

CAP. 5. RECEPȚIE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Recepția se va executa în termen de 15 zile, după predarea DALI, DTAC, DDE, CAIETE DE SARCINI, LISTE DE CANTITĂȚI, ce fac obiectul prezentei teme de proiectare. Decontarea se va face numai după semnarea procesului verbal de recepție, FĂRĂ OBJECȚIUNI, pe baza de factură emisă de prestator.

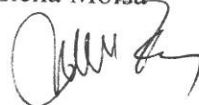
Facturile se vor depune la Centrul de Informații pentru Cetățeni (CIC) din cadrul Primăriei Municipiului Braşov, B-dul Eroilor nr. 8, cam. 1, în perioada 1-5 ale lunii.

Plata se va face pe baza facturii/facturilor emise de prestator în baza procesului verbal de recepție, în contul prestatorului, în perioada 24-31 ale lunii în care se depune factura. Facturile depuse după perioada menționată mai sus se decontează în perioada 24-31 ale lunii următoare depunerii.

ŞEF SERVICIU INVESTIȚII
Ing. LIDIA BULGAREA



ÎNTOCMIT
Elena Moisa



Model scrisoare de înaintare

OPERATORUL ECONOMIC

(datele de identificare ale operatorului economic, **inclusiv pentru** :

- asociati, subcontractanti, terti sustinatori, daca este cazul)

(sediul / telefon / fax / e-mail/ cod fiscal/ nr. inreg. la Oficiul Registrului Comertului)

Înregistrat la sediul autorității contractante nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anuntului de participare publicat în SEAP și pe site-ul Primăriei Municipiului pentru încheierea contractului având ca obiect _____ (denumirea contractului de achiziție publică), noi _____ (denumirea/ numele operatorului economic/asocierii), vă transmitem alăturat următoarele:

1. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și o copie:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE
PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTEPRINDERII ÎN CATEGORIA
ÎNTEPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII**

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa tabelul de mai jos.

Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos.

Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei)	Active totale (mii lei)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

Nu

Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006:

.....(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

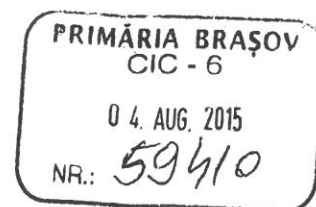
1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciului) pentru suma de lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din tema de proiectare , în perioada de timp solicitată de autoritatea contractantă .
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
 depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....,(nume, prenume și semnătură),

SOLICITARE DE CLARIFICĂRI

Către, Municipiul Brasov,
Bdul Eroilor nr.8



Referitor la procedura de cumparare directa nr. 17331 din data de 31.07.2015 pentru atribuirea contractului de "DALI, PT, DTAC. DDE, Caiete de sarcini si liste de cantitati pentru realizarea obiectivului - Reabilitarea statiei de pompe termoficare CET NORD I", cod CPV 71321200-6, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne preciza o data la care se poate face vizitarea amplasamentului în cauză.

Raspuns la solicitarea de clarificare nr. 59410/04.08.2015

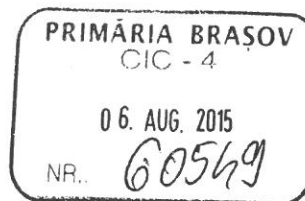
Referitor la achizitia directa avand ca obiect "DALI, PT, DTAC. DDE, Caiete de sarcini si Liste de cantitati pentru realizarea obiectivului - Reabilitarea statiei de pompe termoficare CET NORD I"

Raspuns la solicitarea de clarificare nr. 59410/04.08.2015: vizitarea amplasamentului va avea loc in data de 05.08.2015 .

Se va lua legatura cu dl. Cutitei Florin, telefon 0730/299.522.

SOLICITARE DE CLARIFICĂRI

Către, Municipiul Braşov,
Bdul Eroilor nr.8



Referitor la procedura de cumparare directa nr. 17331 din data de 31.07.2015 pentru atribuirea contractului de "DALI, PT, DTAC, DDE, Calete de sarcini si liste de cantitati pentru realizarea obiectivului - Reabilitarea stației de pompe termoficare CET NORD I", cod CPV 71321200-6, am constatat că, pentru a evita eventuale interpretări greşite din text, este nevoie de clarificarea unor aspecte:

• În fişa de date este menţionat faptul că reabilitarea stației de pompare din incinta CET-ului presupune:

1. Montarea de echipamente:

- Statie automata dededurizare 1 buc;
- Pompa NL 40-3 buc si panou automatizare 1 buc;
- Pompa SCP 250 - 3 buc si panou automatizare 1 buc;

2. Constructii montaj

➤ Fundații, legături echipamente, racordurile la conducte, distribuitoare colectoare în afara stației, instalații electrice etc.

În tema de Proiectare la pagina 3 alin. 2 apare și, o stație de degazare a apei de adaos.

Vă rugăm să clarificați dacă trebuie proiectată și această instalație de degazare a apei de adaos.

Vă mulțumim!

Raspuns la solicitarea de clarificare nr. 60549/06.08.2015

Referitor la achizitia directa avand ca obiect “DALI, PT, DTAC. DDE, Caiete de sarcini si Liste de cantitati pentru realizarea obiectivului –Reabilitarea statiei de pompe termoficare CET NORD I ”

Raspuns la solicitarea de clarificare nr. **577/06.08.2015:**

Nu se va tine cont de specificatiile din Fisa de date (descriere contract) privind tipul si nr. de echipamente , acestea fac practic obiectul contractului , urmand sa fie stabilite in cadrul proiectului de catre proiectant .